

Nica

Postovani klijenti,

U pitanju je individualni aranzman, sto znaci da je aranzman u potpunosti isplaniran, sa svim bitnim detaljima, ali bez pratnje vodica. Na taj nacin imate dovoljno slobode u vasim putesestvijama, a isto nemate razloga za ikakvu brigu, jer su najbitnije tacke puta precizno odredjene. Takodje, stojimo na raspolaganju u svakom trenutku.

Bitne informacije i priprema:

- 1.) Nacionalna francuskaa valuta je **euro (EUR)**.
- 2.) Prema trenutnim mjerama za ulazak u Francusku je obavezna potvrda o revakcini (mora proci najmanje 14 dana od primljenedrugedoze). Svako ko ima vise od 12 godina mora ispunjavati ovajuslov! Ruska (Sputnjik) I kineska(Sinopharm) nije priznata.
- 3.) Srpskim drzavljanima viza za ulazak u Francusku nije potrebna. Strane drzavljanje molimo da pozovu ambasadu ili drzavne institucije kako bi dobili pouzdanu informaciju. Pasosi moraju da vaze najmanje 6 mjeseci od datuma povratka.
- 4.) Obavezno online cekiranje prije letova, mi sve završavamo umjesto vas **potpuno besplatno, 24h prije leta.**

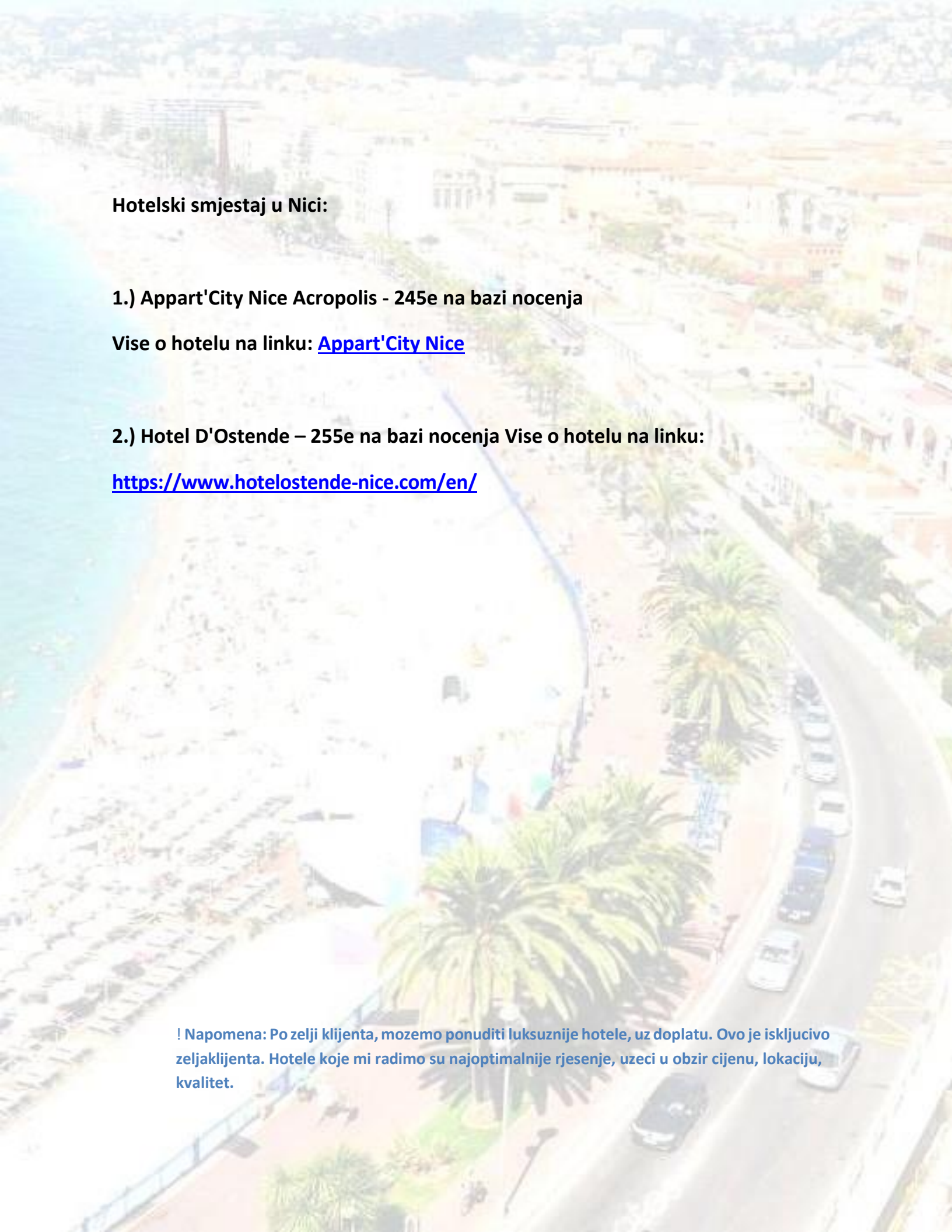
Raspored letova i satnice:

1.) Polazak 21.05., direktan let Beograd-Nica

Beograd-Nica 13:30h-15:30h

1.) Povratak 24.05., direktan let Nica-Beograd

Nica-Beograd 16:05h-17:55h



Hotelski smjestaj u Nici:

1.) Appart'City Nice Acropolis - 245e na bazi nocenja

Vise o hotelu na linku: [Appart'City Nice](#)

2.) Hotel D'Ostende – 255e na bazi nocenja Vise o hotelu na linku:

<https://www.hotelostende-nice.com/en/>

! Napomena: Po zelji klijenta, mozemo ponuditi luksuznije hotele, uz doplata. Ovo je isklucivo zeljaklijenta. Hotele koje mi radimo su najoptimalnije rjesenje, uzeci u obzir cijenu, lokaciju, kvalitet.

U cijenu je uracunato: **povratne avio-karte iz Beograda, hotelski smjestaj, aerodromske takse, rucni prtljag 40x20x25cm do 10kg (moze i vecih dimenzija ako je prtljag od savitljivog materijala, npr. sportska torba), usluge online cekiranja, strucni pisani vodici, trosak organizacije putovanja, strucna podrška.**

U cijenu nije uracunato: **transferi na zemlji, individualni troskovi, medjunarodno zdravstveno osiguranje, boravisna taksa (oko 50centi – 1e po nocenju, zavisi od kategorije hotela, placa se na recepciji hotela)**

Medjunarodno zdravstveno osiguranje – 1,20e po danu *

Doplata za dodatni prtljag: rucni kofer do 10kg 55x40x20cm – 16-22e po letu. (cijena je sklona promjenama). Doplata za cekirani kofer do 20kg – 30e po letu.

- **Uplata prave rate (avansa) je nepovratna.**
- **Cijena je promotivna, i kao takva vrlo brzo prodje.**
- **Vas pasos mora da vazi najmanje 6 mjeseci od datuma povratka!**
- **Za ovaj aranzman vazi opsti pravilnik agencije!**

OPŠTI USLOVI PUTOVANJA KOJI SE ODNOSE NA INDIVIDUALNE ARANŽMANE

Član 1.

Pod inividualnim aranžmanima se podrazumijevaju sva putovanja, organizovana posredstvom Agencije, gdje se kao Putnik pojavljuje individua ili grupa koja zajednički putuje.

Član 2.

Uplata Avansa za putovanje je obavezna.

Iznos Avansa je 50%, u odnosu na ukupnu cijenu putovanja.

Uplata Avansa je bespovratna i predstavlja ugovornu kaznu u slučaju odustajanja Putnika od putovanja koju Agencija ima pravo zadržati u svim slučajevima, osim u slučaju otkazivanja leta od strane avio kompanije ili otkazivanja od strane Agencije.

Ukoliko je iznos Avansa veći od 50% ukupne cijene putovanja, Agencija je dužna svu razliku (preko 50% od iznosa obaveznog Avansa) uplatiti Putniku u roku od 8 dana, od dana prijema obavještenja o otkazivanju putovanja, osim u slučaju kada se otkazivanja Putnika desi u roku kraćem od 5 dana, od dana početka putovanja, kada Agencija zadržava kompletan uplaćeni iznos i ne vrši povraćaj do tada uplaćenog Avansa.

Pod prethodnim se podrazumijevaju i situacije u kojima je Putnik pozitivan na Kovid 19, sve dok je do otkazivanja došlo, u roku od pet dana od početka

putovanja, uključujući i eventualnu nemogućnost putnika da prođe bilo koju graničnu kontrolu, usljed navedenog.

Danom otkazivanja putovanja smatra se dan u kojem je Agencija primila dopis, email, sms ili telefonskim putem obavještena, od strane Putnika, o otkazivanju putovanja.

Rokovi počinju teći od istog dana(ako je isti poslat do 18h), od dana prijema obavještenja o otkazivanju.

Član 3.

U situacijama u kojima se naknadno smanji individualni broj Putnika, koji je prijavljen za isto putovanje, Agencija zadržava pravo da koriguje cijene u skladu sa novonastalim okolnostima.

Agencija je dužna da blagovremeno, pisanim putem, obavijesti Putnike o korekciji cijene, te u slučaju neprihvatanja Putnika na korigovanu cijenu, smatraće se da je isti odustao od putovanja i primjeniće se odredbe iz prethodnog člana.

Član 4.

Ukoliko Putnik koristi usluge Agencije samo za kupovinu avionske karte, i dođe do otkazivanja leta, a Putnik ne želi alternativni datum, Agencija je dužna vratiti cjelokupan uplaćeni iznos Putniku, umanjen za bankarske transakcije i taksu za izdavanje avio karte, u roku od 8 dana, od dana od dana prijema obavještenja Putnika da ne želi alternativni datum putovanja.

Ukoliko putnik koristi usluge Agencije samo za kupovinu avionske karte, i dođe do otkazivanja putovanja od strane Putnika, iz bilo kojeg razloga, Agencija zadržava cjelokupan iznos do tada uplaćenih sredstava.

Ukoliko Putnik koristi usluge Agencije samo za kupovinu avionske karte, i zahtjeva promjenu prethodno rezervisanog datuma karata, svi eventualni troškovi povodom navedenog, padaju na teret Putnika, uključujući i cijenu prethodne i nove karte, kao i cijenu usluga Agencije za promjenu rezervacije.

U slučaju da Agencija bude imala mogućnost, da izvrši promjenu postojeće rezervacije avio karte, bez dodatnih troškova nove avio karte, Putnik je dužan samo izmiriti troškove usluge Agencije za promjenu rezervacije.

Član 5.

Ukoliko putnik koristi usluge Agencije samo za rezervaciju smještaja, Agencija je dužna, prije same rezervacije, obavijestiti klijenta o uslovima rezervacije.

Na rezervaciju smještaja i otkazivanje putnika vezano za rezervaciju smještaja, iz bilo kojih razloga, primjenjuje se odredbe člana 2 ovog dokumenta.

Član 6.

Agencija nije odgovorna u slučaju gubljenja prtljaga putnika, niti je odgovorna za dalje situacije u vezi tog slucaja.

Član 7.

Ukoliko se za individualno putovanje prijavi više lica zajednički, i neko od tih lica uplati Avans, taj Avans se dijeli na sve prijavljene Putnike koji su se prijavili zajednički, osim ako Putnik- uplatilac nije isključivo, pisanim putem, precizirao uplatu samo za sebe ili neke od putnika koji putuju zajednički.

U skladu sa navedenim, u slučajevima kada neka od zajednički prijavljenih osoba odustane od putovanja, Agencija zadržava Avans za tu osobu, tj isti se ne prenosi na druge putnike koji

zajednički putuju.

Na rezervaciju putovanja i otkazivanje nekog od putnika koji individualno zajednički putuju, iz bilo kojih razloga, primjenjuje se odredbe člana 2 ovog dokumenta.

Član 8

Putnik ima pravo birati luksuznije hotele, od onih koji se nalaze u ponudama Agencije. Prilikom dolaska u odabrani hotel, ukoliko Putnik nije zadovoljan izborom istog, bilo kakva promjena izabranog hotela nije moguća, osim u slučaju da Putnik zahtjeva od Agencije da uradi potpuno novu rezervaciju za novi hotel, pri čemu svi troškovi rezervacije prethodnog i novog

izabranog hotela padaju na teret putnika, usključujući i troškove Agencije za rezervaciju novog hotela.



Član 9.

Nakon uplate Avansa, nije moguće mijenjati datum putovanja, osim uz odgovarajuću doplatu za avio kompaniju, i eventualno za hotel.

Član 10.

Prilikom uplate Avansa, Putnik prihvata Opšte uslove putovanja koji se odnose na individualne aranžmane i saglasan je sa istim, o čemu ga Agencija i pisano obavještava prilikom prijema Avansa.

Član 11.

Na sve što nije predviđeno ovim Opštim pravilima putovanja koji se odnose na individualne aranžmane, primjenjivaće se Pravilnik Agencije.

U slučaju, da su neke odredbe ovog dokumenta, u suprotnosti sa odredbama iz Pravilnika, za sva individualna putovanja imaju se primjeniti odredbe ovog dokumenta.

Član 12.

Turistička agencija ni u kom slučaju ne može snositi troškove usled nepredvidjenih situacija kao što su pomjeranje ili otkazivanje letova, niti troškove koji proizilaze iz tih situacija. Troškovi padaju na teret putnika.

